

Taastrup, den 4. januar 2023

## Cirkulære Dansk Bilbrancheråd nr. 1/2023

|     |                                                             |                     |
|-----|-------------------------------------------------------------|---------------------|
| 5.  | Kontingent – Selvangivelsen.                                |                     |
| 6.  | Uddannelse – Elever - Lønrefusion.                          |                     |
| 8.  | Personale – Lov – Sygedagpenge                              |                     |
| 8.  | Personale – Søgnehelligdage                                 |                     |
| 8.  | Personale – G-dage                                          |                     |
| 8.  | Personale – Satser – Industriens overenskomst               |                     |
| 8.  | Personale – Satser – DBR Arbejdsgiverforenings overenskomst |                     |
| 8.  | Personale – Satser – Lærlinge – (Altid overenskomst)        |                     |
| 8.  | Personale – Satser – kontorlærlinge – (Altid overenskomst)  |                     |
| 8.  | Personale – Satser – Fritvalgskonto                         |                     |
| 8.  | Personale – Ferie – Varsling                                |                     |
| 8.  | Personale – Lærlinge – Pension og forsikring                | <b>OBLIGATORISK</b> |
| 14. | Øvrige – Opsigelse af aftaler                               |                     |

### **5. Kontingent – Selvangivelsen.**

Dansk Bilbrancheråds kontingent for 2023 er kr. 5400,00 pr. år og fordeler sig som følger:

|                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| Foreningskontingent:         | kr. 1.800,00        |
| Betaling for serviceydelser: | <u>kr. 3.600,00</u> |
| I alt ekskl. moms pr. år:    | <u>kr. 5.400,00</u> |

### **6. Uddannelse – Elever – Lønrefusion.**

Pr. 1. januar 2023:

|               |     |          |
|---------------|-----|----------|
| 1. Års-elever | kr. | 2.890,00 |
| 2. Års-elever | kr. | 3.390,00 |
| 3. Års-elever | kr. | 3.670,00 |
| 4. Års-elever | kr. | 4.160,00 |
| Voksenelever  | kr. | 5.370,00 |

(der gælder forhøjede satser for ordinære uddannelsesaftaler med skoleophold, der påbegyndes efter 1. juli 2020. For disse forhøjes satserne med 2,75 %. Der foretages udbetaling ad to omgange fra AUB for disse; én udbetaling med den ordinære sats, og én med forhøjelsen)

### **8. Personale – Lov – Sygedagpenge.**

Pr. 1. januar 2023:

|          |     |          |
|----------|-----|----------|
| Pr. uge  | kr. | 4.550,00 |
| Pr. dag  | kr. | 911,00   |
| Pr. time | kr. | 122,97   |

### **8. Personale - Søgnehelligdage.**

Kommende søgnehelligdage i 2023:

- torsdag 6. april 2023 (skærtorsdag)
- fredag 7. april 2023 (langfredag)
- mandag 10. april 2023 (2. påskedag)
- fredag 5. maj 2023 (St. bededag)
- torsdag 18. maj 2023 (Kristi Himmelfart)
- mandag 29. juni 2023 (2. pinsedag)
- mandag den 25. december 2023 (1. juledag)
- tirsdag den 26. december 2023 (2. juledag)

### **Hvis du ikke har overenskomst:**

Alle søgnehelligdage er for medarbejderens egen regning, men kan trækkes fra en eventuel SH-opsparring. Hvis virksomheden plejer at udbetale et fast beløb selv, udgør dette en kutyme, som skal følges fortsat eller aktivt opsiges i god tid før fridagene.

### **Hvis du har overenskomst:**

Alle søgnehelligdage er fridage med træk fra fritvalgskontoen. Derudover er der følgende fridage, hvis der er overenskomst – også med træk fra fritvalgskontoen:

- mandag den 1. maj 2023
- mandag den 5. juni 2023

Den 24. december 2023 (juleaftensdag) falder en søndag, og er derfor ikke en relevant, betalt fridag denne dag.

**HUSK:** lærlinge skal altid følge overenskomsten, men skal have fuld løn på såvel SH-dage som de særlige fridage.

## **8. Personale – G-dage**

Pr. 1. januar 2023:

|                          |     |        |
|--------------------------|-----|--------|
| Hel godtgørelse pr. dag  | kr. | 911,00 |
| Halv godtgørelse pr. dag | kr. | 456,00 |

## **8. Personale – Satser – Industriens overenskomst**

Der skal forhandles overenskomster i januar/februar 2023, og først herefter kendes mindsteløn for personale ansat under overenskomsten for perioden efter 1. marts 2023.

Frem til 1. marts 2023 gælder således følgende satser iht. Industriens Overenskomst

|              |     |        |
|--------------|-----|--------|
| Under 18 år: | kr. | 73,20  |
| Over 18 år:  | kr. | 127,15 |

Overarbejde honoreres som følger:

| <b>Overarbejde</b>       | <b>1. marts 2022</b> |
|--------------------------|----------------------|
| Manglende varsel         | 108,50               |
| Hverdage; 1. og 2. time  | 42,55                |
| Hverdage; 3. og 4. time  | 67,90                |
| Hverdage; 5. time +      | 127,05               |
| Hverdage, forud ml. 6-18 | 42,55                |
| Hverdage, forud ml. 18-6 | 127,05               |
| Hverdagsfri, ml. 6-18    | 67,90                |
| Hverdagsfri, ml. 18-6    | 127,05               |
| SH; indtil kl. 12        | 84,65                |
| SH; efter kl. 12         | 127,05               |
| Arbejde i frokostpause   | 30,10                |

## **8. Personale – Satser – DBR Arbejdsgiverforenings overenskomst**

Der skal forhandles overenskomster i marts/april 2023, og først herefter kendes mindsteløn for personale ansat under overenskomst for perioden efter 1. maj 2023.

Frem til 1. maj 2023 gælder således følgende satser iht. DBR Arbejdsgiverforening/Dansk Metal.

|              |     |        |
|--------------|-----|--------|
| Under 18 år: | kr. | 77,80  |
| Over 18 år:  | kr. | 132,13 |

Overarbejde honoreres som følger:

Indtil 3 timer: + 35 %

Over 3 timer + SH: + 100 %

## **8. Personale – Satser – Lærlinge – (Altid overenskomst)**

Der skal forhandles overenskomster i januar/februar 2023, og først herefter kendes mindsteløn for lærlinge for perioden efter 1. marts 2023.

Frem til 1. marts 2023 gælder således følgende satser iht. lærlingebestemmelserne.

| <b>Mindsteløn</b> | <b>1. marts 2022</b> |
|-------------------|----------------------|
| 1. (0-1 år)       | 73,75                |
| 2. (1-2 år)       | 83,60                |
| 3. (2-3 år)       | 89,85                |
| 4. (3-4 år)       | 104,05               |
| 5. (over 4 år)    | 125,75               |
| Voksenlærlinge    | 127,15               |

Læretiden er 3,5 år efter gennemført grundforløb, så den samlede læretid er på 4,5 år. Sats 1 skal betales de første 6 måneder efter gennemført grundforløb eller de første 12 måneder af en ny-mesterlære-kontrakt.

Befordringsgodtgørelse: 1,13/km frem til 1. marts 2023. Udbetaling af befordringsgodtgørelse forudsætter, at lærlingen har mindst 20 km. samlet til skole. Opfyldes kilometerkravet, skal godtgørelsen betales for den fulde distance.

## **8. Personale – Satser – kontorlærlinge – (Altid overenskomst)**

Der skal forhandles overenskomster i januar/februar 2023, og først herefter kendes mindsteløn for lærlinge for perioden efter 1. marts 2023.

Frem til 1. marts 2023 gælder således følgende satser iht. lærlingebestemmelserne.

| <b>Mindsteløn</b> | <b>1. marts 2022</b> |
|-------------------|----------------------|
| 1. år             | 11.814,00            |
| 2. år             | 13.168,00            |
| 3. år             | 14.448,00            |
| 4. år             | 15.696,00            |

Husk eventuelt tillæg for gennemført tidligere uddannelse.

## **8. Personale – Satser – Fritvalgskonto**

Industriens Overenskomst: pr. 1. marts 2022 – 7,0 %

DBR Arbejdsgiverforening: pr. 1. maj 2022 – 7,0 %

Ovenstående er grundsatser og skal tillægges 4 % til SH samt eventuelt 2,5 % til feriefridage.

Nye satser forventes i de kommende overenskomster.

## **8. Personale – Ferie – Varsling**

Ferieåret løber fra 1. september til 31. august, og der opspares 2,08 dage pr. måned.

Ferieafholdelsesåret løber fra 1. september til og med 31. december året efter.

Medarbejdere kan som udgangspunkt selv bestemme over deres ferie. Kan der ikke opnås enighed, kan virksomheden kræve ferien afholdt, med følgende varsler:

Hovedferie: 3 måneders varsel

Restferien (og feriefridage): 1 måneds varsel.

Lærlinge, der er i deres første og andet hele ferieår og ikke har feriepenge med fra tidligere ansættelser, tildeles umiddelbart 25 feriedage med løn ved ferieårets start – den 1. september.

Lærlinge, der starter den 1. september skal tildeles 25 feriedage med løn.

Lærlinge, der starter midt i et ferieår, har følgende rettigheder – afhængig af ansættelsestidspunktet:

| Lærlingens ansættelsestidspunkt | Tildelte, betalte feriedage før første hele ferieår begynder | Bemærkninger                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. september – 31. oktober      | 25 dage                                                      | Det mest gunstige tidspunkt for lærlingen – giver reelt set fuld løn under ferie i 3 ferieår                                                                                                                                  |
| 1. november – 30. juni          | 15 dage + evt. 5 dage                                        | De 15 dage kan KUN holdes i hovedferieperioden/sommerferieperioden. De 5 sidste dage er kun relevante, hvis virksomheden holder lukket mellem ansættelsesstart og 30. april (samme ferieår) – dvs. typisk mellem jul og nytår |
| 1. juli – 31. august            | 0                                                            | Lærlingen optjener dog 2,08 feriedag pr. måned i perioden indtil den 1. september. Du må gerne låne lærlingen feriedage, hvis lærlingen ønsker at holde ferie i denne periode                                                 |

## 8. Personale – Lærlinge – Pension og forsikring

## OBLIGATORISK!

Følgende gælder for lærlingeforsikring og pension:

| År           | Satser (dig/lærling) | Anciennitet | Forsikring (selvstændig) |
|--------------|----------------------|-------------|--------------------------|
| <b>18 år</b> | 4 % hhv. 2 %         | 2 måneder   | Ja                       |
| <b>20 år</b> | 8 % hhv. 4 %         | 2 måneder   | Nej                      |

Forsikring udbydes af Dansk Bilbrancheråd via [info@dbr.dk](mailto:info@dbr.dk) til kr. 855,00 pr. kalenderår + administrationsgebyr, kr. 10,00 (forskudt opkrævning kr. 90,00 pr. måned). Pension skal oprettes i Industriens Pension, uanset virksomhedens overenskomstmæssige tilhørsforhold. Pension oprettes via kundeservice på 70 33 20 40.

## 14. Øvrige – Opsigelse af aftaler

Du skal altid være opmærksom på, at har du indgået aftaler med leverandører, om eks. indgåelse af aftaler til kampagnepris, kampagnepriser som er væsentligt lavere end listepriiserne, ofte fra IT-leverandører, kan der være indføjede skrappe betingelser for, hvordan aftalen kan opsiges igen.

**Opsiger du ikke aftalen korrekt, vil du formentlig skulle betale den fulde pris i hele den næste kontraktperiode, der i mange tilfælde er et helt år.**

-----

Med venlig hilsen  
Dansk Bilbrancheråd



Erik S. Rasmussen, direktør